



Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia"

"Prof. Dr. Alexandru Obregia"

INTRARE NR. 29524

Ziua 07 Luna 08 Anul 2020

REGULAMENT

**PRIVIND TRANSFERUL PERSONALULUI DIN / CĂTRE
SPITALUL CLINIC DE PSIHIATRIE "PROF. DR. ALEXANDRU OBREGIA",**

Prezentul Regulament are în vedere asigurarea desfășurării în condiții corespunzătoare a activității instituției și respectarea disciplinei muncii, ținând cont de specificul și complexitatea atribuțiilor stabilite prin actele normative aplicabile și Regulamentul de organizare și funcționare al Spitalului Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Alexandru Obregia”, fiind întocmit cu respectarea prevederilor Art. 32 din Legea - cadru nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare.

CAPITOLUL I

Dispoziții generale

Art.1. Prezentul regulament stabilește modalitatea de realizare a transferului personalului în/din cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Alexandru Obregia”.

Stabilirea criteriilor de selecție proprii se realizează respectând legislația aplicabilă în domeniu și principiile egalității de șanse, nediscriminării și competenței profesionale.

Art.2. Ocuparea unui post vacant corespunzător unei funcții contractuale se poate face și prin transfer, în limita posturilor vacante existente în statul de funcții, dacă se realizează de pe un post din sistemul bugetar, similar sau echivalent.

Art.3. Postul similar reprezintă un post de același nivel ierarhic – de execuție, respectiv de conducere – din cadrul autorităților sau instituțiilor publice, care implică aceleași condiții de studii, același/aceeași grad/treaptă profesională, după caz, ținând cont de vechimea în funcție sau vechimea în specialitate.

Art.4. Postul echivalent reprezintă postul cu aceeași denumire, din cadrul autorităților sau instituțiilor publice, care implică aceleași cerințe ale postului, prevăzute în fișa postului în care se realizează transferul.

Art.5. Pot ocupa prin transfer posturile vacante corespunzătoare unor funcții contractuale persoanele încadrate cu contract individual de muncă pe durată nedeterminată.

Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia"

Art. 6. (1) Transferul poate avea loc după cum urmează:

- a. în interesul serviciului, numai cu acordul scris al persoanei care se transferă;
- b. la cererea persoanei, în urma aprobării cererii de transfer de către conducătorul autorității sau instituției publice la care se solicită transferul și de la care se transferă.

(2) Modalitățile de transfer prevăzute la alin. (1) se realizează cu respectarea prevederilor din actele normative specifice fiecărui domeniu de activitate referitoare la transfer.

CAPITOLUL II

Transferul în interesul serviciului

Art.7. (1) Transferul personalului contractual în cadrul Spitalului Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Alexandru Obregia” în interesul serviciului se realizează pentru eficientizarea activității instituției.

(2) Modalitatea de transfer prevăzută la alin. (1) se realizează cu respectarea următoarelor criterii:

- Transferul în interesul serviciului se poate face într-o funcție contractuală pentru care sunt îndeplinite condițiile de studii, condițiile de vechime și condițiile specifice prevăzute în fișa postului.
- Transferul în interesul serviciului se face într-o funcție contractuală de aceeași categorie și grad profesional cu funcția contractuală deținută de persoana angajată sau într-o funcție de nivel inferior sau într-o funcție de execuție .
- Transferul în interesul serviciului se poate face numai cu acordul scris al persoanei transferate.

(3) Transferul în interesul serviciului se inițiază de către conducătorul serviciului/compartimentului către care se va face transferul, prin completarea unui referat de necesitate, prin care va justifica inclusiv alegerea persoanei care urmează a fi transferată și la care va anexa o copie a actelor prevăzute la art. 10 pct. (3).

Dacă se aprobă transferul de către managerul spitalului persoana în cauză va prezenta acordul scris al angajatorului curent cu privire la transfer.

(4) Salariații care se transferă din Spitalul Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Alexandru Obregia” în alte instituții vor solicita acordul managerului spitalului privind transferul cu cel puțin 10 zile lucrătoare înainte de data transferului .

Spitalul Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Alexandru Obregia”

CAPITOLUL III Transferul la cerere

Art. 8. Personalul contractual poate solicita, în condițiile legii, transferul într-o altă autoritate sau instituție publică.

Art. 9. Transferul la cerere se face într-o funcție contractuală de aceeași categorie și grad profesional sau într-o funcție contractuală de nivel inferior, în urma aprobării cererii de transfer a persoanei încadrate cu contract individual de muncă de către conducătorul autorității sau instituției publice la care se solicită transferul în cazul salariaților care se transferă din Spitalul Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Alexandru Obregia” sau de către managerul spitalului în cazul salariaților care se transferă în cadrul spitalului. În acest caz, transferul poate avea loc numai între autorități sau instituții publice.

Art. 10. (1) Spitalul Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Alexandru Obregia” va afișa la sediu și pe site-ul propriu anunțul privind ocuparea prin transfer, la cerere, a posturilor corespunzătoare funcțiilor contractuale respective.

(2) Anunțul prevăzut la alin. (1) va fi făcut cu cel puțin 30 de zile calendaristice anterior datei prevăzute pentru ocuparea prin transfer la cerere a funcțiilor contractuale.

(3) În termen de 5 de zile lucrătoare de la data afișării anunțului, persoanele interesate, angajate cu contract individual de muncă pe perioadă nedeterminată în cadrul unor autorități sau instituții publice vor depune cererile de transfer, însoțite de următoarele acte în copie legalizată sau fotocopii simple însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către un reprezentant al RUNOS:

- a) copia actului de identitate, certificat naștere, certificat căsătorie ;
- b) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- c) autorizații sau avize în baza cărora își desfășoară activitatea
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării postului vacant;
- e) adeverință eliberată de către instituția angajatoare prezentă care să ateste calitatea de angajat și funcția pe care o ocupă în prezent
- f) curriculum vitae, modelul comun european;
- g) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale care să îl facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- h) certificat de integritate comportamentală eliberat conform prevederilor Legii 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor
- i) adeverința medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării transferului;
- j) Declarație pe proprie răspundere ca în ultimele 12 luni nu a avut sancțiuni aplicate de către angajator, urmând ca în momentul în care este declarat admis să prezinte o adeverință care să ateste lipsa sancțiunilor.



Spitalul Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Alexandru Obregia”

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data numele emitentului, calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

Documentele prevăzute la lit.g (**cazierul**) și lit. h (certificat integritate comportamentală) se vor prezenta în original .

În cazul documentului prevăzut la lit.g (**cazierul**) candidatul declarat admis la selecția dosarelor care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere ca nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul cel mai târziu **pâna la data interviului** .

(4) În situația în care sunt depuse mai multe cereri de transfer, Spitalul Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Alexandru Obregia” va organiza un interviu cu persoanele solicitante al căror dosar este complet și corespunzător postului. Interviul va fi susținut cu o comisie desemnată de către managerul Spitalului Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Alexandru Obregia”, formată din număr impar de membri, plus un secretar.

(5) Centralizatorul cu dosarele admise pentru interviu precum și data, ora și locul susținerii interviului vor fi aduse la cunoștința solicitanților prin afisare la sediu și pe site-ul instituției în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la data finalizării depunerii dosarelor .

(6) În cadrul interviului, organizat în termen de maxim 2 zile lucrătoare de la afișarea dosarelor admise la interviu, se testează cunoștințele profesionale, abilitățile, aptitudinile și motivația candidaților.

(7) Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de selecție în ziua desfășurării acestuia, pe baza criteriilor de evaluare.

(8) Criteriile de evaluare a candidaților în cadrul interviului sunt:

- a) abilități și cunoștințe impuse de funcție;
- b) cunoșterea legislației aplicabile domeniului său de activitate;
- c) capacitatea de analiză și sinteză;
- d) motivația candidatului;
- e) comportamentul în situațiile de criză;
- f) inițiativă și creativitate,
- g) calificativele obținute în ultimii 3 ani
- h) lipsa sancțiunilor aplicate de angajatorii anteriori

(9) În urma susținerii interviului cu persoanele solicitante se va încheia un proces-verbal al interviului, care va fi semnat de membrii comisiei numite de managerul Spitalului Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Alexandru Obregia” și va fi afișat la sediul Spitalului precum și pe site-ul acestuia, în termen de 1 zi lucrătoare de la finalizarea interviului.

(10) În cazul în care există o singură cerere pentru ocuparea prin transfer a fiecărui post vacant, solicitantul al cărui dosar este complet și corespunzător postului este declarat admis aprobându-i-se solicitarea de transfer la cerere de către conducerea spitalului.



Spitalul Clinic de Psihiatrie "Prof. Dr. Alexandru Obregia"

Art.11. În vederea realizării transferului, angajatul a cărei cerere de transfer a fost aprobată în urma realizării procedurii prevăzute la art. 10 din prezentul regulament va solicita aprobarea angajatorului de la care se realizează transferul.

CAPITOLUL IV

Transferul personalului contractual de conducere

Art. 12. (1) În cazul personalului contractual de conducere, transferul se poate realiza pe funcții contractuale de conducere de același nivel pentru care nu se prevede de expres ocuparea prin concurs, sau, după caz, de nivel inferior, dacă experiența profesională și condițiile de ocupare necesare în vederea ocupării postului sunt similare cu cele ale funcției de pe care se efectuează transferul, cu respectarea prevederilor art. 7 - 11.

(2) Transferul se poate realiza în cadrul spitalului și de pe o funcție de conducere pe o funcție de execuție dacă experiența profesională și condițiile de ocupare necesare în vederea ocupării postului sunt similare cu cele ale funcției de pe care se efectuează transferul, cu respectarea prevederilor art. 7 - 11.

Art. 13. Autoritățile sau instituțiile publice între care se realizează transferul sunt obligate să verifice îndeplinirea condiției de similaritate a condițiilor de ocupare și a experienței profesionale.

CAPITOLUL V

Dispoziții finale

Art. 14. Prezentul Regulament se completează cu alte prevederile legale în vigoare cuprinse în actele normative ce reglementează activitatea personalului contractual din sectorul bugetar.

Art. 15. Prezentul Regulament va fi adus la cunoștință publică, prin afișare la sediul Spitalului Clinic de Psihiatrie „Prof. Dr. Alexandru Obregia” și publicare pe site-ul propriu - <https://spital-obregia.ro>.

MANAGER,
Dr. Andrian Tîbîrnă

DIRECTOR MEDICAL
Dr. Dan Roșca

DIRECTOR ÎNGRIJIRI
As.med. Lic Gagiu Corina

DIRECTOR FINANCIAR CONTABIL
Ec. Buțurcă Mihai Iancu

VIZAT DE CIUL JURIDIC

Șef Serviciu RUNOS,
Nicoleta Simona Petre